



**ГАДЯЦЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ
ГОЛОВИ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ**

07.05.2019

м.Гадяч

№103

Про підсумки проходження в бюджетних установах району осінньо-зимового періоду 2018/19 років та завдання з підготовки до опалювального періоду 2019/20 років

Відповідно до статей 20, 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», статті 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про житлово-комунальні послуги», заслухавши підсумки проходження в бюджетних установах району осінньо-зимового періоду 2018/19 років та завдання з підготовки до опалювального періоду 2019/20 років та з метою своєчасної і якісної підготовки житлово-комунального господарства усіх форм власності району до роботи в осінньо-зимовий період 2019-2020 року:

1. Затвердити план комплексних заходів з підготовки об'єктів соціальної сфери району до роботи в осінньо-зимовий період 2019/20 року та сталого проходження опалювального сезону (далі - План заходів), що додається.

2. Затвердити склад та Положення про районну координаційну раду з контролю за виконанням Плану заходів, що додається.

3. Керівникам структурних підрозділів райдержадміністрації, бюджетних установ, які фінансуються з районного бюджету та рекомендувати органам місцевого самоврядування забезпечити виконання Плану комплексних заходів (щодо впровадження енергозберігаючих технологій, обладнання і матеріалів).

4. Рекомендувати сільвиконкомам привести у відповідність до фактичних обґрунтованих витрат тарифи на житлово-комунальні послуги або відповідно до Закону України «Про житлово-комунальні послуги», передбачити в місцевих бюджетах кошти на погашення різниці в тарифах.

5.Управлінню соціального захисту населення райдержадміністрації (Тарасенко В.Ю.) забезпечити призначення субсидій на житлово-комунальні послуги для відшкодування витрат на придбання скрапленого газу та твердого палива у межах бюджетних призначень.

6.Управлінню агропромислового розвитку та економічного розвитку райдержадміністрації (Опришко А.О.), управлінню соціального захисту населення райдержадміністрації (Тарасенко В.Ю.), відділу освіти

райдержадміністрації (Зливко Л.О.), відділу культури райдержадміністрації (Труш Л.В.), КНП «Гадяцька центральна районна лікарня» (Басараб О.І.), КНП «Гадяцький центр первинної медико-санітарної допомоги» (Ростовський В.І.), рекомендувати сільвиконкомам:

забезпечити підготовку підприємств, установ і організацій, що належать до сфери їх управління, до роботи в осінньо-зимовий період 2019-2020 року в термін до 01.10.2019 (школи і дошкільні заклади до 01.09.2019), а саме заготівлю опалювального матеріалу (дрова, пілети, тощо) та інформувати про стан готовності відділ містобудування, архітектури, житлово - комунального господарства, будівництва та екології райдержадміністрації (Єр'оміна І.М.) щомісяця 05 і 20 числа, починаючи з червня 2019 року;

сприяти укладанню договорів бюджетними установами та організаціями на споживання природного газу і теплової енергії теплопостачальних та газопостачальних підприємств у межах коштів, передбачених на їх оплату в кошторисах на утримання цих установ і організацій;

розглянути рівень заборгованості та стан розрахунків за житлово-комунальні послуги споживачів усіх рівнів, у тому числі установ і організацій, що фінансуються з місцевих бюджетів, розробити та забезпечити виконання заходів із погашення заборгованості;

визначити підприємства, на яких постійно зростає заборгованість і не проводяться поточні розрахунки за спожиті природний газ, електричну і теплову енергії, та в тижневий термін розробити графіки погашення ними заборгованості до 01.09.2019;

розробити, у разі необхідності, графіки переведення підприємств, що споживають природний газ, на роботу з використанням резервного виду палива в час різкого зниження температури повітря в осінньо-зимовий період для запобігання виникненню аварійних ситуацій та з метою вивільнення природного газу для потреб населення і комунально-побутових підприємств;

провести інвентаризацію виконавчої документації на монтаж і введення в експлуатацію газифікованих та твердопаливних об'єктів (до 01.06.2019) та в разі відсутності виконавчої документації, замовити її виготовлення (до 01.09.2019).

8. Відповідальним виконавцям Плану комплексних заходів інформувати відділ містобудування, архітектури, житлово - комунального господарства, будівництва та екології райдержадміністрації (Єр'оміна І.М.) щомісяця 05 і 20 числа, починаючи з червня 2019 року.

9. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження голови райдержадміністрації від 27.09.2018 №589 «Про стан підготовки бюджетних установ району до опалювального сезону 2018-2019 року».

10. Координацію роботи по виконанню розпорядження покласти на відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, будівництва та екології райдержадміністрації (Єр'оміна І.М.), контроль на заступників голови райдержадміністрації відповідно функціональних обов'язків.

Голова
районної державної
адміністрації

О.МАТЮШЕНКО

ПОЛОЖЕННЯ
про районну координаційну раду з контролю за виконанням заходів з
підготовки господарства району до роботи в осінньо-зимовий
період 2019-2020 року

1. Районна координаційна рада з контролю за виконанням заходів з підготовки господарства області до роботи в осінньо-зимовий період (далі - Рада) є дорадчо-консультативним органом при районній державній адміністрації.

Рада у своїй діяльності керується Конституцією і Законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України та центральних органів виконавчої влади, розпорядженнями голови облдержадміністрації та райдержадміністрації, а також Положенням про районну координаційну раду з контролю за виконанням заходів з підготовки господарства району до роботи в осінньо-зимовий період (далі — Положення).

2. Основними завданнями Ради є:

узгодження напрямів і пріоритетів розвитку господарства району для забезпечення його стабільної роботи в осінньо-зимовий період;

підготовка пропозицій щодо визначення джерел фінансування заходів, пов'язаних з підготовкою господарства району до роботи в осінньо-зимовий період;

розгляд та підготовка пропозицій щодо планів і завдань окремих галузей народного господарства з підготовки до роботи в осінньо-зимовий період.

3. Рада має право:

координувати діяльність районних підприємств, місцевих органів виконавчої влади, пов'язану з реалізацією завдань Ради;

залучати до роботи Ради фахівців та науковців, одержувати в установленому порядку від районних управлінь, місцевих органів виконавчої влади та житлово-комунальних підприємств інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;

подавати райдержадміністрації пропозиції з питань, що належать до її компетенції, а також вносити проекти відповідних рішень;

здійснювати в межах своєї компетенції інші функції, пов'язані з виконанням покладених на неї завдань.

4. Голова Ради здійснює керівництво роботою Ради, а в разі його відсутності - за його дорученням заступник голови.

5. Формою роботи Ради є засідання, які скликаються в разі потреби, але не рідше одного разу на місяць у період підготовки господарства до роботи в осінньо-зимовий період.

6. Засідання є правочинним, якщо на ньому присутні не менш як дві третини членів Ради.

7. Рішення Ради оформляються протоколами, які підписує голова Ради та секретар, а у разі його відсутності - заступник голови.

Рішення Ради приймаються простою більшістю голосів.

Начальник відділу містобудування,
архітектури, житлово-комунального
господарства, будівництва та екології
райдержадміністрації

Єр'оміна І.М.

С К Л А Д

районної координаційної ради з контролю за виконанням заходів
з підготовки господарства району до роботи в осінньо – зимовий
період 2019/20 року

- | | |
|---------------------------------|---|
| Бондаренко
Сергій Михайлович | - перший заступник голови районної державної адміністрації, голова координаційної ради |
| Шаповал
Олександр Іванович | - заступник голови районної державної адміністрації, заступник голови координаційної ради |
| Єршоміна
Ірина Миколаївна | - начальник відділу містобудування, архітектури житлово-комунального господарства, будівництва та екології райдержадміністрації, секретар координаційної ради |

Члени Ради:

- | | |
|--------------------------------------|--|
| Басараб
Олександр Іванович | - головний лікар КНП «Гадяцька ЦРЛ»
(за згодою) |
| Довгаль
Анатолій
Володимирович | - головний інженер ВАТ «Гадячгаз» (за згодою) |
| Зливко
Леся Олександрівна | - начальник відділу освіти райдержадміністрації |
| Кирченков
Воломир Петрович | - директор КП «Сервіс» Гадяцької районної ради» |
| Кеда
Анатолій Михайлович | - завідувач сектору взаємодії з правоохоронними органами, оборонної і мобілізаційної роботи та цивільного захисту населення апарату райдержадміністрації |
| Кулик
Оксана Іванівна | начальник фінансового управління райдержадміністрації |
| Проскура
Олександр Сергійович | - виконувач обов'язків начальника філії «Гадяцький райавтодор» (за згодою) |

Ростовський
Василь Іванович

- в.о. головного лікаря КНП «Гадяцький центр
первинної медико-санітарної допомоги»
(за згодою)

Тарасенко
Віталій Юрійович

- начальник управління соціального захисту
населення райдержадміністрації

Труш
Лариса Водимирівна

начальник відділу культури райдержадміністрації

Черняк
Олексій Олексійович

- начальник Гадяцької філії ВАТ «Полтава-
обленерго» (за згодою)

Начальник відділу містобудування,
архітектури, житлово-комунального
господарства, будівництва та екології
райдержадміністрації

Єрємона І.М.

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження голови
районної державної
адміністрації
07.05.2019 №103

План комплексних заходів
з підготовки соціальних об'єктів району до роботи в осінньо-зимовий період 2019/20 року та сталого
проходження опалювального сезону

№ п/п	Захід	Відповідальні виконавці	Термін виконання
1	2	3	4
1	Розробити та затвердити у встановленому порядку заходи з підготовки об'єктів соціальної сфери району до опалювального сезону 2019-2020 років	Сільвиконкоми Відділ освіти КНП «Гадяцька ЦРЛ» КНП «Гадяцький ЦПМСД»	до 15.05.2019
2	Провести заходи з енергозбереження у приміщеннях організацій, підприємств та установ району для роботи в зимових умовах з метою раціонального використання природного газу та електроенергії	Сільвиконкоми Керівники бюджетних підприємств, установ та організацій району	до 01.10.2019

3	Провести інвентаризацію виконавчої документації на монтаж і введення в експлуатацію газифікованих та твердопаливних об'єктів	Сільвиконкоми Відділ освіти Відділ культури КНП «Гадяцька ЦРЛ» КНП «Гадяцький ЦПМСД»	до 01.06.2019
4	В разі відсутності виконавчої документації на монтаж і введення в експлуатацію газифікованих та твердопаливних об'єктів, замовити її виготовлення.	Сільвиконкоми Відділ освіти Відділ культури КНП «Гадяцька ЦРЛ» КНП «Гадяцький ЦПМСД»	до 01.09.2019
5	Укласти договори на поставку природного газу на 2019 рік до початку опалювального сезону	Сільвиконкоми Керівники бюджетних підприємств, установ та організацій району	до 01.10.2019
6	Не допускати заборгованості за спожиті енергоносії та погасити заборгованість, якщо така є, до початку опалювального періоду 2019-2020 років	Сільвиконкоми Керівники бюджетних підприємств, установ та організацій району	до 01.10.2019
7	Провести поточні ремонти та перевірку димоходів та вентиляційних каналів об'єктів соціальної сфери з оформленням паспортів готовності	Сільвиконкоми Керівники бюджетних підприємств, установ та організацій району	до 01.09.2019

8	Підготувати дошкільні та шкільні навчальні заклади району, об'єкти охорони здоров'я, культури до роботи в опалювальний період 2019-2020 років згідно планів	Сільвиконкоми Відділ освіти КНП «Гадяцька ЦРЛ» КНП «Гадяцький ЦПМСД»	до 25.09.2019
9	Провести атестацію та навчання всього обслуговуючого персоналу котельних і топкових	Власники котелень та топкових бюджетних підприємств, установ та організацій району	до 25.09.2019
10	Виконати комплекс робіт щодо підготовки водопровідного господарства району до роботи в зимових умовах, виконати необхідні ремонтні роботи мереж водопостачання	Сільвиконкоми КП «Добробут» КП «Спілка» КП «Сервіс» КП «Джерело» КП «Перспектива» КП «Сервіс» Гадяцької районної ради»	відповідно до власного плану
11	Провести пробні пуски теплової енергії котелень, топкових на об'єкти споживачів	Власники котелень та топкових бюджетних підприємств, установ та організацій району	у період з 01 жовтня до 10 жовтня 2019 року
12	Підготувати снігоприбиральну техніку до роботи в зимових умовах та створити запас матеріалів (сіль, пісок, ПММ)	КП «Сервіс» Гадяцької районної ради»	до 01.10.2019
13	Забезпечити укладання договорів про залучення додаткової техніки для очищення в зимовий період доріг комунального значення	Сільвиконкоми	до 01.12.2019

14	Розпочати опалювальний сезон відповідно встановлених санітарних норм	Сільвиконкоми Власники котелень та топкових бюджетних підприємств, установ та організацій району	не пізніше 15 жовтня 2019 року
----	--	---	--------------------------------------

Начальник відділу містобудування,
архітектури, житлово-комунального
господарства, будівництва та екології
райдержадміністрації

Єрьоміна І.М.